

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00D36DE6696C77608B5663BE477E874C26
Владелец: Курьянович Наталия Анатольевна
Действителен: с 09.07.2025 до 02.10.2026

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные модули
ПМ. 01. Исполнительская деятельность

специальность
53.02.05. Сольное и хоровое народное пение

Квалификация выпускника

Артист- вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива

Форма обучения
очная

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **53.02.05. Сольное и хоровое народное пение**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Разработчик:

Лебедева С.А. преподаватель отделения «Сольное и хоровое народное пение»

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии «Сольное и хоровое народное пение», протокол № 07 от «19» февраля 2026 г.

1. Паспорт программы производственной исполнительской практики

1.1. Область применения программы производственной исполнительской практики

Программа исполнительской практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова» по специальности СПО 53.02.05. **Сольное и хоровое народное пение** - квалификация выпускника - артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - Исполнительская деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК):

ПК 1.1. Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать сольный, хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями)

ПК 1.2. Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации в народных хоровых и ансамблевых коллективах.

ПК 1.3. Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.

ПК 1.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.

ПК 1.5. Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара.

ПК 1.6. Применять базовые знания по физиологии, гигиене певческого голоса для решения музыкально-исполнительских задач.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цели и задачи производственной исполнительской практики, требования к результатам

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения (освоения) исполнительской практики в рамках освоения профессионального модуля должен:

по виду «сольное народное пение» иметь практический опыт:

- чтения с листа и транспонирования сольных и ансамблевых вокальных произведений среднего уровня трудности;

- самостоятельной работы с произведениями разных жанров в соответствии с программными требованиями;
- чтения ансамблевых и хоровых партитур;
- ведения учебно-репетиционной работы;
- применения фортепиано в работе над сольными и ансамблевыми вокальными произведениями;
- аккомпанемента голосу в работе над произведениями разных жанров (в соответствии с программными требованиями);
- сценических выступлений с сольными и хоровыми номерами.

уметь:

- использовать технические навыки и приемы, средства исполнительской выразительности для грамотной интерпретации нотного текста;
- профессионально и психофизически владеть собой в процессе репетиционной и концертной работы с сольными и ансамблевыми программами;
- использовать слуховой контроль для управления процессом исполнения;
- применять теоретические знания в исполнительской практике;
- пользоваться специальной литературой;
- слышать партии в ансамблях с различным количеством исполнителей;
- согласовывать свои исполнительские намерения и находить совместные художественные решения при работе в ансамбле и хоре;
- самостоятельно работать над исполнительским репертуаром (в соответствии с программными требованиями);
- использовать выразительные возможности фортепиано для достижения художественной цели в работе над исполнительским репертуаром;
- использовать навыки актерского мастерства в работе над сольными и хоровыми произведениями, в концертных выступлениях;

по виду «хоровое народное пение» иметь практический опыт:

- чтения с листа и транспонирования сольных и ансамблевых вокальных произведений среднего уровня трудности;
- самостоятельной работы с произведениями разных жанров в соответствии с программными требованиями;
- чтения ансамблевых и хоровых партитур;
- ведения учебно-репетиционной работы;
- применения фортепиано в работе над сольными и ансамблевыми вокальными произведениями;
- аккомпанемента голосу в работе над произведениями разных жанров (в соответствии с программными требованиями);
- сценических выступлений с сольными и хоровыми номерами.

уметь:

- использовать технические навыки и приемы, средства исполнительской выразительности для грамотной интерпретации нотного текста;
- профессионально и психофизически владеть собой в процессе репетиционной и концертной работы с хоровыми, ансамблевыми и сольными программами;
- использовать слуховой контроль для управления процессом исполнения;
- применять теоретические знания в исполнительской практике;
- пользоваться специальной литературой;
- слышать партии в хоре и ансамбле с различным количеством исполнителей;
- согласовывать свои исполнительские намерения и находить совместные художественные решения при работе в ансамбле и хоре;
- самостоятельно работать над исполнительским репертуаром;

- использовать выразительные возможности фортепиано для достижения художественной цели в работе над исполнительским репертуаром;
- использовать навыки актерского мастерства в работе над сольными и хоровыми произведениями, в концертных выступлениях.

Исполнительская практика предполагает концертные выступления студентов в качестве участников народных ансамблей, хора. Она осуществляется в следующих формах:

- концертные выступления студентов на различных площадках города и области;
- участие в концертах колледжа;
- участие в концертных выступлениях в рамках итоговой государственной аттестации студентов.

Обучающиеся направляются на производственную (исполнительскую) практику приказом директора Колледжа. В приказе указывается вид практики, сроки прохождения практики, наименование профильной организации, список обучающихся, направляемых на практику и закрепленных за ними руководителей (Приложение 2). Основанием для подготовки приказа на практику, проводимую колледжем концентрированно, служит календарный учебный график на текущий учебный год. Основанием для подготовки приказа на практику, проводимую колледжем рассредоточено, служат служебные записки организаторов практики на отделениях в соответствии с планом работы по практике на текущий учебный год, который прилагается к программе практики отделения.

Непосредственно перед направлением обучающихся на практику, проводимую колледжем концентрированно, проводится собрание, целью которой является ознакомление обучающихся с рабочей программой практики, с задачами практики, формами отчетности, инструктажем по правилам противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Права и обязанности Колледжа и профильной организации в период проведения производственной (исполнительской) практики (далее-практика).

Колледж: Руководитель по производственной практике и концертной деятельности:

- осуществляет взаимодействие с профильными организациями по вопросам организации практической подготовки;
- контролирует заключение договоров с профильными организациями для организации прохождения практической подготовки обучающимися;
- осуществляет контроль за порядком организации практической подготовки в Колледже.

Педагоги-организаторы практической подготовки отделений:

- готовят и предоставляют служебные записки руководителю по производственной практике и концертной деятельности для составления проекта приказа – направления на практику студентов отделения, проводимую Колледжем рассредоточено;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой студентов на отделении;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Руководители практики (преподаватели профессиональных модулей):

- разрабатывают рабочие программы практики;
- содействуют в подборе (поиске) профильных организаций для прохождения производственной практики и за две недели до начала практики предоставляют заведующему отделением на электронном и (или) бумажном носителе:
- информацию о распределении обучающихся по профильным организациям (группа, ФИО, наименование организации);
- рабочую программу практики, включающую индивидуальное задание.

- проводят первичный инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, фиксируют факт его проведения в листе ознакомления с соответствующей инструкцией;
- осуществляют руководство, включая методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и контроль над реализацией рабочих программ практики и условиями проведения практики профильными организациями, в том числе контроль над выполнением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организуют подведение итогов практической подготовки при проведении практики, принимают отчетную документацию.

Профильные организации, в которых проходит практика:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- предоставляют возможность пользования помещениями профильной организации, согласованными сторонами в договоре, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям охраны труда, техники безопасности, правилам противопожарной безопасности;
- проводят инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности

1.3. Место производственной исполнительской практики в структуре ОПОП

Практика направлена на подготовку и совершенствование сольного, ансамблевого, хорового репертуара и представляет собой самостоятельную работу обучающегося по подготовке самостоятельных работ и концертных выступлений (подготовка к выступлениям, выступления на конкурсах, фестивалях, участие в концертных программах, в том числе проводимых учебным заведением).

Производственная исполнительская практика проводится рассредоточено в течение всего периода обучения, в соответствии с утвержденным учебным планом, одновременно с прохождением междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей:

МДК 01.01. Сольное и ансамблевое пение;

МДК 01.01. Хоровое и ансамблевое пение;

МДК.01.02. Основы сценической подготовки;

МДК. 03.01. Дирижирование, чтение хоровых и ансамблевых партитур.

1.4. Трудоемкость исполнительской практики и сроки проведения

Трудоемкость практики составляет:

- 144 часов;
- 4 недели.

Сроки проведения исполнительской практики определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком по специальности СПО

53.02.05. Сольное и хоровое народное пение. Практика проводится рассредоточено с 1 по 8 семестры.

№ курса	Семестры	Количество часов
1.	1-2	36
2.	3-4	36
3.	5-6	36
4.	7-8	36

1.5. Места прохождения производственной исполнительской практики

Основной базой для прохождения исполнительской практики является КОМК им. С.В. Рахманинова, оснащенный необходимыми материально-техническими средствами для проведения исполнительской практики. Кроме того, для проведения концертной практики студентов используются различные концертные площадки г. Калининграда и области:

- концертные залы ДМШ и ДШИ г. Калининграда и области;
- актовые залы лицеев и общеобразовательных школы г. Калининграда;
- библиотеки ЦБС г. Калининграда;
- учреждения досуговой сферы г. Калининграда и Калининградской области;
- концертные залы музеев, в том числе - историко-художественный музей, художественная галерея, музей мирового океана, Калининградский областной музей янтаря;
- концертный зал Калининградской областной филармонии

2. Результаты освоения программы производственной исполнительской практики

Результатом прохождения исполнительской практики в рамках освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися следующими видами профессиональной деятельности: Исполнительская деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями).
ПК 1.2.	Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации в народных хоровых и ансамблевых коллективах.
ПК 1.3.	Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.
ПК 1.4.	Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.
ПК 1.5.	Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара.
ПК 1.6.	Применять базовые знания по физиологии, гигиене певческого голоса для решения музыкально-исполнительских задач.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. Структура и содержание производственной исполнительской практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол- во часов	Виды выполняемых работ	Формы контроля
1	Организационный этап	2	- представление материалов программы практики; регламентов (порядка) прохождения практики; требований и правил подготовки текущих и отчетных документов с целью организации рабочего времени, самостоятельной работы студентов.	Журнал группы (фиксация явки студентов на организационное собрание)
			Посещение мастер-классов, участие в вечёрках, игрищах, посиделках, в обрядовых праздниках, творческих лабораториях, семинарах, круглых столах, студенческих научно-практических конференций.	
2	Этап включения в практическую деятельность (основной этап)	134	- самостоятельные домашние занятия перед выступлением с целью совершенствования исполнительского репертуара; - подготовка к сценическому выступлению (распевание); - расстановка на сцене; - отработка программы в сценических условиях;	Дневник практики. Отчет о прохождении практики. Аттестационный лист.

			- исполнение программы; - собственная оценка исполнения произведения (анализ видеозаписи).	
			Участие в мастер-классах, вечёрках, игрищах, посиделках, в обрядовых праздниках, творческих лабораторий, семинаров, круглых столов.	
3	Заключительный этап	8	- подготовка отчетных документов по итогам практики; - оформление личного творческого портфолио; - защита отчета по практике.	Зачетная ведомость (дифференцированный зачет).
ИТОГО		144		

3.1. Описание видов деятельности в процессе прохождения практики

Организация исполнительской практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организационный этап (ознакомительный):

1. Посещение концертов других курсов и специальностей, с целью приобретения сценического опыта.

2. Посещение концертных выступлений предполагает накопление опыта и получение на этой основе исполнительских навыков и расширения общего и музыкального кругозора.

Цель - учиться создавать концертно-тематические программы с учетом специфики восприятия слушателей различных возрастных групп.

3. Посещение мастер-классов, открытых уроков, творческих встреч, вечёрок, игрищ, посиделок, обрядовых праздников, творческих лабораторий, семинаров, круглых столов, что необходимо для развития профессиональных качеств музыканта-исполнителя.

Практическую деятельность (концертная (активная) практика):

1. Выступление на академических концертах по предметам специального цикла (согласно учебному плану). Обязательное условие для прохождения практики.

2. Выступления в составе ансамбля (дуэт, трио, ансамбль, хор), в составе творческого студенческого коллектива «Матица», с целью накопления исполнительского опыта коллективного музицирования.

Цель - приобрести опыт репетиционной работы в условиях творческого коллектива и концертной организации.

Конкурсная (активная) практика:

1. Участие в фестивалях, конкурсах, мастер классах, в качестве солиста. Приобретение собственного профессионального опыта сценического исполнителя.

2. Участие в конференциях, семинарах, различных творческих проектах и т.д. Опыт приобретения ораторского искусства. Участвуют студенты старших курсов.

Составление отчета.

По окончании исполнительской практики студент предоставляет отчет по практике в виде дневника (портфолио), в котором отражены все достижения студента и выполненная им работа за весь период прохождения практики.

4. Условия реализации программы производственной исполнительской практики

4.1. Требования к проведению исполнительской практики

Производственная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения (1-8 семестры). Администрация колледжа заключает соглашение с различными организациями

города и области, обеспечивая концертные и гастрольные выступления студентов колледжа, их участие в фестивалях и различных творческих проектах. Организационные моменты, в том числе дата, время и место проведения концерта, а также его участники (солист, вокальные ансамбли, хор) определяются в зависимости от тематики концертов и от заявок принимающей стороны.

Руководитель производственной практики от колледжа разрабатывает годовой график проведения практики, согласовывает его с руководителем организации (учреждения) и выдает студентам задание, принимает участие в распределении студентов.

Руководители творческих коллективов студентов СХНП осуществляют контроль за организацией работы студентов в период практики, оказывают методическую помощь студентам, оценивают результаты выполнения практикантами программы практики, оценивают степень сформированности общих и профессиональных компетенций, отражают это в аттестационном листе (приложение 4).

Руководитель или представитель концертной организации (учреждения) осуществляет общий контроль за практикой студентов.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной исполнительской практики предполагает оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- концертный зал (звукотехническое оборудование) или аудитория;
- музыкальные инструменты (фортепиано, гармонь, балалайка, баян, шумовые ударные инструменты, духовые народные инструменты);
- фортепиано (рояль).

Работа по техническому обеспечению концертной деятельности колледжа возлагается на заместителя директора по производственной практике колледжа, который проводит эту деятельность в сотрудничестве с руководителями хора, ансамблей, председателем ПЦК.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение исполнительской практики

1. Демина, Л. В. Свадебный обряд славян Тюменской области / Л. В. Демина. – Тюмень: Экспресс, 2005. – 242 с. 10
2. Дмитриев, Л.Б. Основы вокальной методики / Л. Дмитриев. – Москва: Музыка, 2007. – 368 с.
3. Народное музыкальное творчество: учебник / отв. ред. О. А. Пашина; авт. кол. Е. Е. Васильева и др. – Санкт-Петербург: Композитор, 2005. – 565, [2] с.
4. Львов, Н.А. О русском народном пении. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. — 5 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/14065>
5. Бахтина, В. А. Фольклористическая школа братьев Соколовых. – М., 2000.
6. Емельянов, В. В. Развитие голоса. Координация и тренинг / В. В. Емельянов. – Москва: Планета музыки, 2010. – 192 с.
7. Емельянов, В. В. Развитие голоса. Координация и тренинг / В. В. Емельянов. – Москва: Планета музыки, 2010. – 192 с.
8. Теория культуры [Текст]: учеб. пособие / под ред. С. Н. Иконниковой, В. П. Большакова. – Санкт-Петербург: Питер, 2008. – 592 с.

Учебно-методические пособия

1. Щуров В.М. Сравнительный анализ четырех протяжных песен Белгородской области // Музыкальная фольклористика: Сб. статей/ Ред.-сост. А.А. Банин. М., 1978. Вып. 2. С.236-266.
2. Руднева А.В. Русское народное музыкальное творчество: Очерки по теории фольклора. М.: Композитор, 1994. –124 с.
3. Мечковская, Н.Б. Семиотика: язык, природа, культура [Текст]: учеб. пособие / Н. Б. Мечковская. – Москва: Академия, 2008. – 425 с.

1. Демина, Л.В. Народное музыкальное творчество: учеб.-метод. комплекс / Л. В. Демина. – Тюмень: РИЦ ТГАКИ, 2008. – 43 с.
2. Мечковская, Н.Б. Семиотика: язык, природа, культура [Текст]: учеб. пособие / Н. Б. Мечковская. – Москва: Академия, 2008. – 425 с.
3. Руднева А.В. Русское народное музыкальное творчество: Очерки по теории фольклора. М.: Композитор, 1994. –124 с.
4. Фольклор Калужской губернии в записях и публикациях XIX - начала XX вв. / Сост. Н.М. Ведерникова. М.: Родник, 1997. –251.
5. Щуров В.М. Сравнительный анализ четырех протяжных песен Белгородской области // Музыкальная фольклористика: Сб. статей/ Ред.-сост. А.А. Банин. М., 1978. Вып. 2. С.236-266.
6. Чистов К.В. Актуальные проблемы изучения традиционных обрядов Русского Севера // Фольклор и этнография. Обряды и обрядовый фольклор: Сб. статей / Отв. ред. Б.Н. Путилов. Л., 1974. С.11-21

Электронные ресурсы свободного доступа

1. Единая база фольклорных коллективов и исполнителей народного творчества Российской Федерации. Режим доступа: <http://folkruussia.ru/>
2. ФГБУК «Центр культурных стратегий и проектного управления (Роскультпроект)» Министерства культуры Российской Федерации. Государственный центр русского фольклора. Электронный ресурс: база данных содержащая сведения о нотах, книгах, СД записях – Режим доступа: <http://www.folkcentr.ru/ansambli-rossijskogo-folklornogo-dvizheniya-2/>
3. Путеводитель по миру фольклора. Электронный ресурс: крупнейший архив фольклорных коллективов, народной музыки. Режим доступа: http://www.folkinfo.ru/?page_id=36
4. Российский фольклорный союз. Режим доступа: <https://folklore.ru/>
5. Региональные традиции русского народного песенного творчества. Режим доступа: <http://www.nashasreda.ru>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателями используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение социальной сети «В Контакте».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии, реализуемые с помощью программного обеспечения Microsoft Office и информационных справочных систем:

- самостоятельный поиск дополнительного учебного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- прослушивание и просмотр аудио-видеоматериалов для наглядной демонстрации звучания голосов различного типа и сравнительного анализа различных интерпретаций вокальных произведений, а также мастерства исполнения произведений разных жанров рекомендуется использовать различные интернет-ресурсы (youtube, специальные сайты и группы в социальных сетях);
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных вопросов.

5. Контроль и оценка результатов производственной исполнительской практики

В период прохождения исполнительской практики студенты обязаны вести следующую документацию:

1. Дневник практики
2. Отчет о результатах прохождения практики (структура и содержание отчета представлено в приложении 1).

Руководитель практики от предприятия заверяет подписью дневник практики, аттестационный лист и характеристику (приложение 2) на студента-практиканта.

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителем практики от колледжа в процессе выполнения студентами следующих видов работ:

- самостоятельные домашние занятия перед выступлением;
- подготовка к сценическому выступлению (распевание);
- расстановка на сцене;
- анализ акустики;
- отработка программы в сценических условиях;
- исполнение программы;
- собственная оценка исполнения произведения (анализ видеозаписи).

Время и место концертных выступлений должны быть отражены в дневнике практики, который заполняется студентом и заверяется руководителем практики от предприятия.

Регулярность прохождения практики, виды и качество выполняемых работ, уровень теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по специальности, а также сформированность общих и профессиональных компетенций отражается и заверяется руководителем практики от колледжа в аттестационном листе.

5.2. Аттестация по итогам исполнительской практики

Аттестация по итогам исполнительской практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности Сольное и хоровое народное пение.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями и оценка за практику, отраженные в аттестационном листе, заверенном руководителем практики от колледжа;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике.

Оценка за практику выставляется в сводном аттестационном листе, куда заносится оценка из аттестационного листа руководителя практики от предприятия и оценки, выставленные руководителем практики от колледжа на основании критериев оценивания отчетных документов по практике.

Оценка за практику выводится как среднее арифметическое всех оценок, и переносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

ХАРАКТЕРИСТИКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики _____

За время прохождения практики на базе _____

Название организации

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

практикант (ка) зарекомендовала себя с _____ стороны,
положительной или др.

нарушений правил внутреннего трудового распорядка _____
допускал (а)/не допускал (а)

_____ выполняла требования руководителя практики.
добросовестно/не добросовестно

За время практики студент (ка) показал (а) _____ уровень
отличный, хороший или др.

теоретической подготовки и уровень освоения общих и профессиональных компетенций

Практика студентом (кой) пройдена _____
полностью/не пройдена

Итоговая оценка за прохождение практики _____
отлично, хорошо или др.

Руководитель практики _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Ответственное лицо от организации _____ / _____
подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20____

М.П.

Приложение 2
Форма договора о практической подготовке

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. _____ « » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное учреждение «Калининградской области музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова», (ГБПОУ КОМК им. С.В. Рахманинова)), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Курьянович Наталии Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, (организационно-правовая форма организации и ее наименование) именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице

_____, (должность, Ф.И.О. полностью) действующего на основании _____, с другой стороны,

(Устава, положения, доверенности) именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя (наставника) по практической подготовке от Организации,

_____, (должность, ФИО полностью) который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя (наставника) по практической подготовке в 3–х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, руководителем (наставником) по практической подготовке от Профильной организации

____, (должность, ФИО полностью) Назначенное лицо, должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте

2.2.2, в 3–х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и с иными нормативными документами, актами Профильной организации;

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация	Государственное бюджетное профессиональное
	«Калининградской области музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова»
	ИНН 3906014470
	КПП 390601001
	Адрес: 236006 г. Калининград
	ул. Фрунзе, 4
	Тел/факс 8(4012)99-25-50
	М.П. Директор Н.А. Курьянович

Сведения об образовательной программе

Наименование образовательной программы, по которой направляются обучающиеся для практической подготовки в профильную организацию, согласно настоящему договору:

Специальность 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение
(указать наименование специальности)

Компоненты образовательной программы,
при реализации которых организуется практическая подготовка:

Профессиональный модуль:
ПМ.01 Исполнительская деятельность

(указать наименование профессионального модуля)

Содержание производственной практики		
п/п	Наименование видов работ	Продолжительность работы в днях (часах)
1	Знакомство с производственной структурой организации.....	
2	Участие в	
3		
4		
5		

ИТОГО:

Список обучающихся, направляемых на практику

Для освоения компонентов образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка направляются следующие обучающиеся:

№ п/п	ФИО обучающихся
1	
2	
3	
4	
5	

Сроки практической подготовки составляют:(.....) *неделя (и)*
в период с «__» _____ 20__ г. – по «__» _____ 20__ г.