

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЛИНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.В. РАХМАНИНОВА»**

Оценочные средства

для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ

02.«Организация культурно-досуговой деятельности» основной
профессиональной образовательной программы по специальности 51.02.02

Социально-культурная деятельность

Форма проведения оценочной процедуры экзамен по профессиональному
модулю

Разработчики:

Александрова И.В. – преподаватель ГБПОУ «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Эксперт от работодателя: Березан Н.П., директор ФГБУК «Государственный Российский Дом народного творчества»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.
2. Оценочные средства текущего контроля.
3. Оценочные средства промежуточной аттестации.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации предназначен для проверки результатов освоения ПМ 02.

Промежуточная аттестация по ПМ 02 завершает освоение обучающимися программы ПМ и осуществляется в форме экзамена по профессиональному модулю.

I. Паспорт комплекта оценочных средств

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация и постановка культурно-массовых и театрализованных представлений** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Показатели оценки
ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.	Результат разработки сценарного замысла, (сценарного плана, программы) культурно-массового мероприятия или театрализованного представления.	Знание алгоритма подготовки и проведения культурно-досуговой программы. Демонстрация составленного сценарного плана культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.
ПК 2.2. Осуществлять управление коллективом народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).		Соблюдение требований проведения репетиционной работы. Рациональное распределение и организация репетиционной работы.
ПК 2.3. Разрабатывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.		Оправданное и эффективное использование современных технологий и технических средств при подготовке и проведении досуговых мероприятий.
ПК 2.4. Организовывать и проводить и репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.		Демонстрация владения техническими средствами, используемыми при решении профессиональных задач.
ПК 2.5. Организовывать и проводить мероприятия в		Обоснованность выбора игровых технологий в процессе подготовки мероприятия. Использование различных игровых приемов активизации зрителя.

сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки творческих заданий.

Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.

Обоснованность поиска и отбора необходимой информации для организация собственной профессиональной деятельности и личностного развития; Использование разнообразных источников поиска, анализа и оценки информации.

Владение технологиями для поиска и использования материалов в сценарной и режиссерской работе. Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача и поиск информации для организации профессиональной деятельности.

Умение работать в группе, коллективе, взаимодействовать с коллегами; Проявление персональной ответственности за результат выполнения заданий.

Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности и своевременное овладение на практике новыми технологиями социально-культурной деятельности.

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		<p>Обоснованность выбора новых технологий для успешного осуществления профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК 2.1. Организовывать культурно-досуговую деятельность с применением современных методик.</p> <p>ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные</p>	<p>Портфолио документов</p>	<p>Наличие информации в дневнике о знакомстве с работой коллективов народного творчества.</p> <p>Наличие отчета о проведении анализа работы</p>

планы культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

творческого коллектива базы практики.

Наличие характеристики с производственной практики с информацией демонстрации активности в процессе освоения профессиональной деятельности.
Соответствие формы характеристики предъявляемым требованиям.

Наличие в характеристике с производственной практики информации об уровне самостоятельности в принятии решений.
Соответствие формы характеристики предъявляемым требованиям.

Наличие в характеристике с производственной практики информации о владении нормами делового общения и коммуникативной культуры.
Соответствие формы характеристики предъявляемым требованиям.

Наличие в характеристике информации о стремлении студента к профессиональному и личностному росту.
Наличие в дневнике практики информации об участии в работе круглого стола, семинара, конференции и т.д.
Соответствие представленных документов предъявляемым требованиям.

Описание правил оформления результатов оценивания

При оценивании используется 10-балльная система. Баллы выставляются отдельно за задание и портфолио. В результате выводится общая средняя оценка.

Документы, представленные в портфолио, оцениваются следующим образом:

1. Дневник практики, отчет по практике – от 1 до 3 баллов (в зависимости от содержания и качества оформления).
2. Сценарии досуговых мероприятий, планы подготовки мероприятия – по одному баллу каждый (в зависимости от содержания и качества оформления).
3. Мультимедийная презентация от 1 до 3 баллов (в зависимости от содержания и качества оформления).
4. Характеристика (отзыв руководителя практики) – 1 балл.

В случае отсутствия какого-либо из обязательных документов в портфолио оценка по ПМ не выставляется. Повторное оценивание происходит после доработки портфолио. Модуль считается освоенным, если экзаменуемый набрал средний балл не менее 4.

II. Комплект оценочных средств

2.1. Задания

ЗАДАНИЕ № 1

Текст задания: разработка сценарного замысла, (сценарного плана, программы) культурно-массового мероприятия или театрализованного представления.

Варианты:

1. Режиссерская разработка сценарного замысла утренника для детей.
2. Режиссерская разработка сценарного замысла сюжетной игровой программы.
3. Режиссерская разработка сценарного замысла конкурсной программы.
4. Режиссерская разработка замысла тематического театрализованного концерта.
5. Режиссерская разработка сценарного замысла тематического вечера.
6. Режиссерская разработка замысла программы Праздника города.
7. Режиссерская разработка замысла программы праздника, посвященного Дню защиты детей.
8. Режиссерская разработка сценарного замысла театрализованного представления, посвященного празднику народного календаря.
9. Режиссерская разработка сценарного замысла вечера отдыха, посвященного Дню пожилого человека.
10. Режиссерская разработка сценарного замысла презентации.
11. Режиссерская разработка сценарного замысла обряда.
12. Режиссерская разработка сценарного замысла литературно-музыкальной композиции.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
ПК 2.1. Организовывать	Результат разработки	Знание алгоритма подготовки

<p>культурно-досуговую деятельность с применением современных методик.</p> <p>ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу с участниками культурно-досуговых программ.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять организацию и проведение культурно-досуговых программ с применением игровых технологий, технических средств.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,</p>	<p>сценарного замысла, (сценарного плана, программы) культурно-массового мероприятия или театрализованного представления.</p>	<p>и проведения культурно-досуговой программы. Демонстрация составленного сценарного плана культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.</p> <p>Соблюдение требований проведения репетиционной работы.</p> <p>Рациональное распределение и организация репетиционной работы.</p> <p>Оправданное и эффективное использование современных технологий и технических средств при подготовке и проведении досуговых мероприятий.</p> <p>Демонстрация владения техническими средствами, используемыми при решении профессиональных задач.</p> <p>Обоснованность выбора игровых технологий в процессе подготовки мероприятия.</p> <p>Использование различных игровых приемов активизации зрителя.</p> <p>Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки творческих заданий.</p> <p>Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p> <p>Обоснованность поиска и отбора необходимой информации для организация собственной</p>
---	---	---

<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания</p>		<p>профессиональной деятельности и личностного развития; Использование разнообразных источников поиска, анализа и оценки информации.</p> <p>Владение технологиями для поиска и использования материалов в сценарной и режиссерской работе. Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача и поиск информации для организации профессиональной деятельности.</p> <p>Умение работать в группе, коллективе, взаимодействовать с коллегами; Проявление персональной ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности и своевременное овладение на практике новыми технологиями социально-культурной деятельности. Обоснованность выбора новых технологий для успешного осуществления профессиональной деятельности.</p>
---	--	---

необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
Условия выполнения задания 1. Место (время) выполнения задания: в классе для проведения групповых дисциплин, аудио- и видеоаппаратурой, ПК. 2. Максимальное время выполнения задания: 24 часа. 3. Обучающийся может воспользоваться рабочей программой предмета, учебно-методическими материалами по теме, аудио- и видеоматериалами, мультимедийными презентациями.		

Задание № 2

2.2. Портфолио

Перечень документов, входящих в портфолио:

Обязательные документы

1. Дневник практики.
2. Сценарии досуговых мероприятий, планы подготовки мероприятия.
3. Мультимедийная презентация.
4. Характеристика (отзыв руководителя практики).

Дополнительные документы

6. Грамоты, благодарственные письма и пр. по результатам участия в подготовке и проведении досуговых мероприятий как в учебное время и на практике (при наличии).

Требования к оформлению портфолио: Портфолио студента оформляется в папке- накопителе с файлами. Папка и находящиеся в ней материалы должны иметь эстетический вид. Портфолио предъявляется на бумажном носителе, мультимедийная презентация – на электронном носителе. Основными принципами составления портфолио является системность, полнота, конкретность предоставляемых сведений; объективность информации, презентабельность. Студент имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, в том числе грамоты учащихся, благодарственные письма, иллюстративные фотоматериалы (не более 10 фотографий), отражающие участие студента в проведении мероприятий.

Оценка портфолио (включая требования к оформлению)

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Показатели оценки
------------------------	-----------------------	-------------------

<p>ПК 2.1. Организовывать культурно-досуговую деятельность с применением современных методик.</p> <p>ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу с участниками культурно-досуговых программ.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять организацию и проведение культурно-досуговых программ с применением игровых технологий, технических средств.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Портфолио документов</p>	<p>Наличие информации в дневнике о знакомстве с работой коллективов народного творчества. Наличие отчета о проведении анализа работы творческого коллектива базы практики.</p> <p>Наличие характеристики с производственной практики с информацией демонстрации активности в процессе освоения профессиональной деятельности. Соответствие формы характеристики предъявляемым требованиям.</p> <p>Наличие в характеристике с производственной практики информации об уровне самостоятельности в принятии решений. Соответствие формы характеристики предъявляемым требованиям.</p> <p>Наличие в характеристике с производственной практики информации о владении нормами делового общения и коммуникативной культуры. Соответствие формы характеристики предъявляемым требованиям.</p> <p>Наличие в характеристике</p>
---	-----------------------------	--

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

информации о стремлении студента к профессиональному и личностному росту. Наличие в дневнике практики информации об участии в работе круглого стола, семинара, конференции и т.д. Соответствие представленных документов предъявляемым требованиям.

